

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:376149-2015:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Myślibórz: Usuwanie i obróbka odpadów  
2015/S 207-376149**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Gmina Myślibórz  
ul. Rynek im. Jana Pawła II 1  
Punkt kontaktowy: Gmina Myślibórz  
Osoba do kontaktów: Dariusz Grudziński  
74-300 Myślibórz  
POLSKA  
Tel.: +48 957472061  
E-mail: [mysliborz@mysliborz.pl](mailto:mysliborz@mysliborz.pl)  
Faks: +48 957473363

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.mysliborz.pl>  
Dostęp elektroniczny do informacji: <http://www.bip.mysliborz.pl>

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Ogólne usługi publiczne

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Myślibórz.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 16: Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne

Kod NUTS PL423

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

1) Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, oraz z nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, położonych w granicach administracyjnych Miasta i Gminy Myślibórz.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90510000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

1) Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, oraz z nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, położonych w granicach administracyjnych Miasta i Gminy Myślibórz.

2) Liczba ludności Gminy Myślibórz według stanu na dzień 31.12.2014 r. wynosi 20.007 mieszkańców, w tym miasto – 11.238 (zgodnie ze złożonymi deklaracjami 8.999), wieś – 8.769 (zgodnie z złożonymi deklaracjami 6.691). Liczba osób zadeklarowanych do selektywnej zbiórki odpadów wynosi 9110 osób w tym: miasto – 5584, wieś 3526 według danych za pierwsze półrocze 2015 roku.

3) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych wytworzonych na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy i na nieruchomościach niezamieszkałych, w tym także takich, które w części wykorzystywane są do prowadzenia działalności gospodarczej. Wykaz nieruchomości, na których powstają odpady komunalne stanowi załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4) Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania i prowadzenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), do którego mieszkańcy z terenu Miasta i Gminy Myślibórz, będą mogli nieodpłatnie oddać odpady wymienione w tabeli nr 2 opisu przedmiotu zamówienia. PSZOK musi zostać zorganizowany na terenie miasta Myślibórz. PSZOK musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 25 stycznia 2013 roku poz. 122). Koszt dostarczenia odpadów do PSZOK ponosi mieszkaniec.

5) Wykonawca jest zobowiązany dostarczać worki do selektywnej zbiórki odpadów właścicielom nieruchomości, którzy zadeklarowali selektywną zbiórkę odpadów, w zabudowie jednorodzinnej, zagrodowej oraz nieruchomościach do 7 lokali mieszkalnych. Worki muszą być dostarczane w sposób ciągły i w ilościach niezbędnych do właściwej zbiórki odpadów między kolejnymi odbiorami z nieruchomości. Szacowana ilość worków do selektywnej zbiórki odpadów w okresie realizacji zamówienia wynosi 180 tys. szt.

- 6) Wykonawca jest zobowiązany opracować wykaz tras przejazdu pojazdów odbierających odpady wraz z podaniem liczby kilometrów każdej trasy i dostarczyć zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
- 7) Wykonawca jest zobowiązany do odbierania niewykorzystanych leków dostarczanych przez mieszkańców do pojemników znajdujących się w aptekach na terenie miasta Myślibórz. Odbiór leków następował będzie po telefonicznym zgłoszeniu pracownika apteki. Apteki znajdują się w następujących lokalizacjach:
- Apteka Linde Danuta; ul. Warszawska 2,
  - Apteka Prima; ul. Bohaterów Warszawy 32,
  - Apteka „Pod Złotą Wagą” Wiesława Krakowska; ul. Felczaka 1 oraz ul. Ogrodowa 8,
  - Apteka Centrum Zdrowia; ul. Mariana buczka 14.

Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia

Tabela 1. Odpady odbierane bezpośrednio od właścicieli nieruchomości mieszkalnych

Lp. Rodzaj odpadu

- 1 Komunalne odpady zmieszane
- 2 Papier i tektura czasopisma, gazety, itp., w tym opakowania z papieru i tektury
- 3 Szkło i odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwnego i kolorowego
- 4 Tworzywa sztuczne, w tym opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe i typu tetrapak oraz metale i opakowania z metali
- 5 Odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone
- 6 Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
- 7 Meble i inne odpady wielkogabarytowe

Tabela 2. Odpady odbierane w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych

Lp. Rodzaj odpadu

- 1 Papier i tektura czasopisma, gazety, itp., w tym opakowania z papieru i tektury
- 2 Szkło i odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwnego i kolorowego
- 3 Tworzywa sztuczne, w tym opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe i typu tetrapak oraz metale i opakowania z metali
- 4 Odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone
- 5 Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
- 6 Meble i inne odpady wielkogabarytowe
- 7 Przeteterminowane leki i opakowania po lekach
- 8 Chemikalia i opakowania po chemikaliach, w tym farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, itp
- 9 Zużyte baterie i akumulatory
- 10 Wszelkiego rodzaju lampy żarowe, halogenowe, świetlówki
- 11 Zużyte opony
- 12 Odpady remontowo budowlane i rozbiórkowe

Szacowana ilość odpadów zmieszanych zbieranych w okresie realizacji zamówienia wynosi 5000,00 Mg.

Szacowana ilość odpadów zbieranych selektywnie w okresie realizacji zamówienia wynosi 600,00 Mg.

Szczegółowy Opis Przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 7 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: tak

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Rozpoczęcie 1.1.2016. Zakończenie 31.12.2016

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

#### **III.1) Warunki dotyczące zamówienia**

##### **III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: 50000,00 złotych (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, tj.:  
34 8355 0009 0070 0708 2000 0003  
Na dowodzie wpłaty należy zaznaczyć, że wpłata dotyczy wadium znak sprawy ZP.271.46.2014. Do oferty należy dołączyć kopię dowodu wpłaty wadium.  
Wadium w formie pieniężnej (przelew) musi zostać zaksięgowane na rachunku Zamawiającego przed wskazanym terminem składania ofert: (dzień, godzina, minuta składania ofert).
5. Wadium w formie poręczeń, gwarancji, należy złożyć w oryginale w Biurze Obsługi Interesanta (parter), w terminie nie późniejszym, niż termin składania ofert. Wykonawca winien uzyskać potwierdzenie złożenia wadium.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczeń, gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych, z treści dokumentu musi wynikać, że gwarancja jest bezwarunkowa i na pierwsze żądanie, obejmująca okres związania ofertą tj. 60 dni.
7. Dokonanie wypłaty zabezpieczonej kwoty nie może być uzależnione od spełnienia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakichkolwiek dokumentów. W przypadku przedłożenia gwarancji niezgodnej z ust. 6 lub zawierającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł wadium.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 12.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielnie niniejszego zamówienia, przy czym warunki udziału w postępowaniu mogą spełnić łącznie, natomiast brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 ustawy Pzp musi wykazać każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie. Przy czym zastrzega się, że warunek posiadania wiedzy i doświadczenia musi zostać spełniony samodzielnie przez wykonawcę lub jeden z podmiotów ubiegających się wspólnie o zamówienie lub samodzielnie przez podmiot udzielający zasobu wiedzy i doświadczenia na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy Pzp.

2. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:

2.1. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2.2. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów;

2.3. Każdy z Partnerów musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

3. Korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

4. Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1) Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że posiada wpis do rejestru działalności regulowanej na podstawie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2013r. poz. 1399 ze zm.) oraz zezwolenie na transport odpadów, wydane na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.) w zakresie:

Lp. Kod odpadu Rodzaj odpadu

1. 15 01 01 Opakowania z papieru i tektury
2. 15 01 02 Opakowania z tworzyw sztucznych
3. 15 01 04 Opakowania z metali
4. 15 01 05 Opakowania wielomateriałowe
5. 15 01 06 Zmieszane odpady opakowaniowe

6. 15 01 07 Opakowania ze szkła
7. 17 01 07 Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06
8. 17 09 04 Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03
9. 20 01 01 Papier i tektura
10. 20 01 02 Szkło
11. 20 01 08 Odpady kuchenne ulegające biodegradacji
12. 20 01 23 Urządzenia zawierające freony
13. 20 01 35 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki
14. 20 01 36 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35
15. 20 01 39 Tworzywa sztuczne
16. 20 01 40 Metale
17. 20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji
18. 20 03 01 Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
19. 20 03 07 Odpady wielkogabarytowe
20. 20 03 99 Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach

Warunek zostanie oceniony w oparciu o złożone przez wykonawcę dokumenty, na zasadzie spełnia/ nie spełnia.

2) Posiadanie wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał lub wykonuje usługę odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy lub nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, o masie łącznej odebranych odpadów komunalnych w kolejno następujących po sobie 12 miesiącach minimum 4000 [Mg].

Uwaga: powyższy warunek musi zostać spełniony samodzielnie przez wykonawcę lub podmiot udzielający zasobu wiedzy i doświadczenia lub jednego z wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie.

Warunek zostanie oceniony w oparciu o złożone przez wykonawcę dokumenty, na zasadzie spełnia/ nie spełnia.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę minimum 500000,00 PLN

Warunek zostanie oceniony w oparciu o złożone przez wykonawcę dokumenty, na zasadzie spełnia/ nie spełnia.

### III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje środkami technicznymi, niezbędnymi do zrealizowania zamówienia, określonymi w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 25 stycznia 2013 roku poz. 122). Warunek będzie weryfikowany na podstawie złożonego wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Złożony

dokument/dokumenty będzie weryfikowany w oparciu o przywołane powyżej Rozporządzenie Ministra Środowiska.

Warunek zostanie oceniony w oparciu o złożone przez wykonawcę dokumenty, na zasadzie spełnia/ nie spełnia.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 92

2. Termin płatności. Waga 8

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

ZP.271.9.2015

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

3.12.2015 - 10:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 3.12.2015 - 10:15

Miejscowość:

Myślibórz, ul. Rynek im. Jana Pawła II 1

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak  
Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: 12 miesięcy.

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe**

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-672 Warszawa

POLSKA

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie wnosi się:

1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp. albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się:

1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-672 Warszawa

POLSKA

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

21.10.2015